



SCUOLA DI FORMAZIONE PERMANENTE IN PNEUMOLOGIA

La Scuola di Formazione Permanente in Pneumologia (SFP) rappresenta il braccio formativo dell'Associazione Italiana Pneumologi Ospedalieri (AIPO).

Ha lo scopo di contribuire al coordinamento ed alla promozione delle attività che fanno capo all'Associazione, connesse alla formazione continua in ambito pneumologico e di aggiornamento professionale in Pneumologia.

OBIETTIVI DELLA SFP

Gli obiettivi formativi che fanno capo alla Scuola di Formazione Permanente AIPO sono lo strumento utilizzato per orientare i programmi di formazione continua rivolti agli specialisti Pneumologi al fine di definire le adeguate priorità nell'interesse del SSN.

L'individuazione e la ripartizione degli obiettivi formativi costituisce una misura di riferimento delle competenze e delle responsabilità. Gli obiettivi formativi possono essere compresi in tre categorie:

- Obiettivi formativi tecnico-professionali: finalizzati allo sviluppo delle competenze e delle conoscenze tecnico professionali individuali in ambito pneumologico;
- Obiettivi formativi di processo: finalizzati allo sviluppo delle competenze e delle conoscenze nelle attività e nelle procedure idonee a promuovere il miglioramento della qualità, efficienza, efficacia, appropriatezza e sicurezza degli specifici processi di produzione delle attività sanitarie;
- Obiettivi formativi di sistema: finalizzati allo sviluppo delle conoscenze e competenze nelle attività e nelle procedure idonee a promuovere il miglioramento di qualità, efficienza, efficacia, appropriatezza e sicurezza dei sistemi sanitari.

PIANO FORMATIVO DELLA SFP

Il Piano Formativo della Scuola rappresenta sul piano pratico il prodotto di queste tre dimensioni della formazione. Definisce il volume dei bisogni professionali da soddisfare/soddisfatti di ciascun professionista.

I corsi della SFP hanno l'obiettivo di:

- fornire informazioni aggiornate sulla pratica clinica quotidiana degli Pneumologi, al fine di accrescere le loro conoscenze e competenze individuali (obiettivi formativi tecnico-professionali),
- nelle attività e procedure idonee a promuovere il miglioramento di qualità, efficienza, ecc. degli specifici processi di produzione delle attività sanitarie (obiettivi formativi di processo)
- e dei sistemi sanitari (obiettivi formativi di sistema) con il fine ultimo di migliorare così la qualità complessiva della cura del paziente.



La Scuola di Formazione Permanente progetta corsi con la finalità di incrementare le conoscenze e le competenze dei discenti in ambito pneumologico, in sintonia con gli obiettivi formativi sopra definiti.

Tali corsi rientrano nel Piano formativo AIPO che deve essere presentato alla Commissione Nazionale per la Formazione Continua in Medicina (CNFC), contenente l'offerta formativa che AIPO in qualità di provider ECM intende erogare.

I corsi della SFP seguono le procedure di accreditamento previste dalla CNFC del Ministero della Salute/AGENAS.

COMITATO DI DIREZIONE SCIENTIFICA DELLA SFP

Il Comitato di Direzione scientifica della SFP risulta composto dai seguenti membri effettivi:

- Presidente AIPO
- Coordinatore della Scuola FPP;
- Comitato Scientifico del Provider ECM, composto dal Comitato Esecutivo AIPO
- Legale Rappresentante del Provider ECM;
- Il Comitato di Direzione della SFP ha il compito di valutare e definire il piano formativo del Provider AIPO;

La partecipazione al Comitato di Direzione viene svolta a titolo gratuito. E' previsto un rimborso delle spese sostenute.

CONTENUTI E TARGET

I Corsi della SFP sono rivolti a medici pneumologi in modo prioritario ma possono interessare anche altre specialità, quali internista, geriatria, infettivologia, oncologia, allergologia e medicina d'urgenza ed Medici di medicina generale.

I Corsi della SFP sono rivolti anche a personale sanitario non medico, che costantemente collabora con lo specialista Pneumologo.

STRUTTURA DEI CORSI

I corsi della SFP devono essere strutturati secondo i requisiti previsti dalla normativa ECM in materia.

RESPONSABILITÀ

Ogni corso della SFP prevede fino ad una massimo di 3 Responsabili Scientifici.

I responsabili scientifici:

- devono essere esperti nella tematica del corso da loro diretto;
- possono proporre i nomi di relatori del corso;
- la proposta devono presentare un programma strutturato del corso che rispetti i requisiti previsti dalla normativa ECM.



RELATORI

La scelta dei relatori deve inoltre avvenire sulla base di una:

- riconosciuta competenza scientifica;
- riconosciuta competenza professionale;
- riconosciuta capacità didattica.

MODERATORI

I moderatori hanno il compito di stimolare la discussione durante il corso, verificando che i relatori coinvolti rispettino i tempi a loro assegnati per lo svolgimento della relazione e che la discussione sia attinente alle tematiche trattate durante il corso.

MATERIALI FORNITI

Per ciascun Corso della SFP ai discenti viene fornita la seguente documentazione:

- 1- materiale educativo relativo al corso prelevabile direttamente dal sito www.aipoint.it
- 2- format di valutazione del corso e dei docenti;
- 3- attestato di partecipazione in qualità di discente;
- 4- crediti ECM.

Ai docenti verranno invece forniti:

- 1- attestato di partecipazione in qualità di discente;
- 2- crediti ECM in qualità di docente;

PROCEDURA DI SELEZIONE

Le proposte di corsi possono essere inoltrate al Responsabile della Scuola dagli organizzatori del corso all'indirizzo e-mail scuola@aiporicerche.it.

Il Comitato di Direzione scientifica valuterà con cadenza semestrale le proposte pervenute e assumerà decisioni sulla base principalmente del merito scientifico-formativo della proposta.

La sede e le date del corso vengono decise dalla SFP sulla base delle proposte avanzate dagli organizzatori.

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

La scuola per l'erogazione dei corsi si avvale del know-how professionale e tecnico del supporto di AIPO Ricerche s.r.l. che rappresenta la Segreteria Organizzativa dei corsi.

BUDGET

Il budget per ogni Corso della SFP viene stimato singolarmente attraverso le metodologie ed i sistemi in uso presso AIPO Ricerche.

Il budget costi deve includere tutti i servizi necessari per l'erogazione del corso.



Il Budget ricavi sarà determinato attraverso risorse private provenienti dall'industria farmaceutica e biomedicale, oltre che dalle quote di iscrizione individuali.

Poiché in larghissima parte queste risorse corrispondono ad interessi legittimi e condivisibili delle aziende e del sistema sanitario nel suo insieme (il trasferimento nella pratica delle innovazioni, l'uso appropriato dei nuovi farmaci e delle nuove biotecnologie, le prevenzioni primarie e secondarie possibili, la sicurezza, la ricerca applicata, le linee guida, i protocolli) sono ampiamente definite all'interno delle attività ECM che grazie anche ad un sistema di garanzia offerto da AIPO Ricerche ne permette la netta separazione tra attività di sponsorizzazione degli eventi e attività di erogazione degli stessi, con il compito di ricevere sponsorizzazioni riferite ai propri eventi e di rimmetterle nel circuito delle attività formative di AIPO nel pieno rispetto dei criteri di trasparenza ed indipendenza con un sostanziale ed efficace perseguimento dell'interesse pubblico, rendendo compatibili gli obiettivi degli sponsor con quelli del servizio sanitario e dei suoi professionisti.



ALLEGATO 1

SCUOLA DI FORMAZIONE PERMANENTE IN PNEUMOLOGIA AIPO

Presentazione di una proposta di Corso

Le proposte di Corsi della SFP devono pervenire entro il 30 Giugno dell'anno precedente allo svolgimento dello stesso e devono essere inoltrate dagli organizzatori del Corso all'indirizzo e-mail scuola@aiporicerche.it.

Ogni proposta deve inoltre includere:

- il programma formativo dettagliato del Corso;
- la scheda RES;

Se la sede proposta è istituzionale, AIPO ha la necessità di ricevere un'autorizzazione scritta dall'Istituzione (o i riferimenti per la richiesta) stessa che ne attesti l'idoneità e la disponibilità.

Struttura dei corsi

- Durata: minimo 2/3 gg (almeno 16 ore di lezione);
- Struttura interattiva, con 60% di lezioni teoriche (seminari, letture frontali, tavole rotonde, ecc.) e 40% di parte pratica con lavori in piccoli gruppi (frequenza con tutor, esercitazioni, workshop, casi clinici interattivi, ecc.);
- Durata delle relazioni: 1 ora (40' di lezione + 20' di discussione) per lasciare più spazio al confronto e permettere anche ai docenti l'acquisizione dei crediti formativi;
- Sede: preferibilmente istituzionale.
- Discenti: massimo 30 per corso, ottimale 15 o meno.
- I corsi che prevedono frequenza possono essere integrati per un periodo di 3-5 gg, presso i Centri dei Responsabili scientifici del corso stesso (periodo attestabile dalla SFP ma non ECM)

Faculty

La scelta dei relatori viene proposta dagli organizzatori e deve avvenire sulla base di una:

- riconosciuta competenza scientifica;
- riconosciuta competenza professionale;
- riconosciuta capacità didattica.

Ogni componente della faculty dovrà attenersi alla normativa vigente in materia di ECM.

Alla faculty viene richiesta la presenza per l'intera durata del Corso per permettere un'interazione con i partecipanti